



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI  
MİNGƏÇEVİR ŞƏHƏR İCRA HAKİMİYYƏTİ BAŞÇISININ  
S Ə R Ə N C A M I

№ 54

“19” aprel 2022-ci il

**İllik iş planının təsdiq edilməsi haqqında**

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 04 aprel 2022-ci il tarixli 3199 nömrəli Sərəncamı ilə “Korrupsiyaya qarşı mübarizənin gücləndirilməsinə dair 2022-2026-cı illər üçün Milli Fəaliyyət Planı” təsdiq edilmişdir. Milli Fəaliyyət Planı ilə yerli İcra Hakimiyyəti orqanlarının qarşısına da konkret vəzifələrin həyata keçirilməsi və Sərəncamın 2.2-ci bəndində illik iş planlarının hazırlanaraq təsdiq edilməsi tapşırılmışdır.

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin “Korrupsiyaya qarşı mübarizənin gücləndirilməsinə dair 2022-2026-cı illər üçün Milli Fəaliyyət Planı”nın təsdiq edilməsi haqqında 04.04.2022-ci il tarixli 3199 nömrəli Sərəncamın 2.2-ci bəndinin icrası məqsədilə **qərara alıram:**

1.Mingəçevir şəhər İcra Hakimiyyətinin “Korrupsiyaya qarşı mübarizənin gücləndirilməsinə dair Milli Fəaliyyət Planı”ndan irəli gələn vəzifələrin həyata keçirilməsi üçün 2022-ci il üçün illik iş planı təsdiq edilsin.(Əlavə olunur).

2.Tapşırılsın Sənədlərlə və vətəndaşların müraciətləri ilə iş şöbəsinin müdiri T.Əliyevaya 2022-ci ilin iş planının təsdiq edilməsi barədə məlumatın Korrupsiyaya qarşı mübarizə üzrə komissiyasına elektron formada göndərilməsini təmin etsin.

2.1. İllik iş planında nəzərdə tutulmuş tədbirlərin icrası barədə hər il dekabrın 30-dək Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinə və Azərbaycan Respublikasının Korrupsiyaya qarşı mübarizə üzrə komissiyasına illik hesabat təqdim edilməsini təmin etsin.


3.Sərəncamın icrasına nəzarəti öz üzərimdə saxlayıram.

**Əsli ilə düzdür.**  
**Sənədlərlə və vətəndaşların**  
**müraciətləri ilə iş şöbəsinin**  
**müdiri**



**İlham İsmayılov**

**Tərlan Əliyeva**

“Təsdiq edirəm”  
Mingəçevir şəhər İcra Hakimiyyətinin  
başçısı  
  
İlham İsmayilov

“19” aprel 2022-ci il

Korrupsiyaya qarşı mübarizənin gücləndirilməsinə dair 2022-2026-cı  
illər üçün Milli Fəaliyyət Planı” üzrə illik

İŞ PLANI

Prioritet.2 . Korrupsiyanın qarşısının alınması və şəffaflığın gücləndirilməsi sahəsində tədbirlər

s/s	Tədbirin adı	İcra müddəti	İcraçılar	qeyd
1	2	3	4	5
2.4.	Şəhər İcra Hakimiyyətinin qurumlarda işə qəbul prosedurlarında şəffaflığın artırılması və bu sahədə ictimai nəzarət mexanizmlərinin gücləndirilməsi	II ərzində	Mənzil Kommunal Təsərrüfatı İB Mənzil Təsərrüfatı və Abadlaşdırma İdarəsi Yaşıllaşdırma və Sanitar Təmizlik İdarəsi Mənzil Kommunal Təsərrüfatı Kombinatı İşıqlanma idarəsi	
2.6.	Yerli İcra Hakimiyyətləri orqanları tərəfindən göstərilən elektron xidmətlərin sayının artırılması və səmərəliliyinin yüksəldilməsi məqsədi ilə həmin xidmətlərin Elektron Hökumət Portalına inteqrasiya olunmuş vahid rəqəmsal İcra Hakimiyyəti portalı üzərindən göstərilməsi	II ərzində	Şəhər İcra Hakimiyyətinin informasiya sektoru və şöbələri Şəhər İcra Hakimiyyətinin tabeliyində olan qurumlar	

1	2	3	4	5
2.7.	Yerli İcra Hakimiyyəti orqanları başçılarınin aktlarının uçota alınması qaydalarınınin təkmilləşdirilməsi və həmin aktların Elektron bazasınınin yaradılması	2022-ci il	Aparatın Sənədlərdə və vətəndaşların müraciətləri ilə iş şöbəsi və İnformasiya sektoru	
2.9.	Şəxsin yaşayış yerinə ehtiyacı olan qismində uçotunun aparılması qaydasınınin təsdiqi və uçota alınma ilə bağlı dövlət xidmətlərinin elektronlaşdırılması, habelə yerli İcra Hakimiyyəti orqanları tərəfindən yaşayış sahəsinə ehtiyacı olan şəxslərin və təklif edilən mənzil fondunun siyahısınınin ictimaiyyət üçün açıq şəkildə öz internet sahifəsində dərc edilməsi və aktuallığın daim təmin edilməsi	II ərzində	Aparatın Hüquq şöbəsi İnformasiya sektoru	
2.12.	Dövlət satınalmalarında şəffaflığın artırılması məqsədi ilə bu sahədə nəzarətin gücləndirilməsi	II ərzində	Şəhər İcra Hakimiyyətinin müvafiq şöbələri	
2.15.	Satınalma prosedurlarından olan katirovkalarla alınan mal və xidmətlərin bazar qiymətlərinə uyğun müəyyən edilməsinə nəzarətin həyata keçirilməi prosedurunun təkmilləşdirilməsi, tender komissiyasınınin fəaliyyət müstəqilliyininin gücləndirilməsi	II ərzində	Tender komissiyası	
2.17.	Korrupsiya risklərinin qiymətləndirilməsi və qarşısının alınması ilə bağlı illik hesabatların hazırlanması və korrupsiyaya qarşı mübarizə üzrə komissiyaya təqdim edilməsi	30.12.2022-ci ilə qədər	Hüquq şöbəsi İnformasiya sektoru	

1	2	3	4	5
<b>Prioritet. 3. Maliyyə Şəffaflığının təmin edilməsi</b>				
3.3.	Dövlət büdcəsindən ayrılan vəsaitlərin təyinatı üzrə səmərəli xərclənməsi ilə əlaqədar həyata keçirilən yoxlamaların, təftişlərin və digər nəzarət tədbirlərinin səmərəliliyinin, keyfiyyətinin daha da artırılması, dövlət büdcəsindən ayrılan vəsaitlərin xərclənməsində şəffaflığın yüksəldilməsi	II ərzində	Aparatın sektor müdiri- Baş mühasib	
<b>Prioritet. 4. Dövlət xidmətlərinin və idarəetmə mexanizmlərinin təkmilləşdirilməsi sahəsində tədbirlər</b>				
4.2	Dövlət xidmətlərinin elektronlaşdırılması və dövlət orqanlarının (qurumlarının) informasiya sistemləri arasında inteqrasiyanın təmin edilməsi üzrə işlərin sürətləndirilməsi, kağız əsaslı xidmətdən məlumat, əsaslı xidmətə keçirilməsinin təşkil olunması ilə bağlı fəaliyyətin təmin edilməsi	II ərzində	Aparatın şöbələri və şəhər İcra Hakimiyyətinin tabeliyində olan qurumlar	
4.9.	Dövlət orqanlarının göstərdikləri xidmətlərin keyfiyyətinin qiymətləndirilməsi məqsədi ilə rəsmi internet saytları və sosial şəbəkələr vasitəsilə mütəmadi elektron məmnunluq sorğularının keçirilməsi. Bu prosesə vətəndaş cəmiyyəti institutlarının cəlb edilməsi	II ərzində	Aparatın İctimai siyasi və humanitar məsələlər şöbəsi	
4.11	Haqqı ödənilən ictimai işlərə cəlb olunma ilə bağlı müraciətlərin qəbulu və baxılma prosedurlarının elektronlaşdırılması, sui-istifadə hallarının aradan qaldırılması mexanizmlərinin hazırlanması	II ərzində	Aparatın Sosial-iqtisadi inkişafın təhlili və proqnozlaşdırılması şöbəsi	

1	2	3	4	5
<b>Prioritet. 5. Korrupsiyaya qarşı mabərizə sahəsində vətəndaş cəmiyyəti institutları ilə əməkdaşlığın və bu sahədə beynəlxalq əməkdaşlığın inkişaf etdirilməsi</b>				
5.1	Korrupsiyaya qarşı mübarizə sahəsində fəaliyyət göstərən vətəndaş cəmiyyəti institutları ilə dövlət orqanları (qurumları) arasında əməkdaşlığın daha da gücləndirilməsi və birgə layihələrin həyata keçirilməsi	II ərzində	Aparatın İctimai-siyasi və humanitar məsələlər şöbəsi	
5.2:	Dövlət orqanlarında (qurumlarında) ictimai iştirakçılığın tətbiqinin genişləndirilməsi və ictimai şuraların fəaliyyətinin səmərəliliyinin artırılması	II ərzində	Aparatın İctimai-siyasi və humanitar məsələlər şöbəsi	
<b>Prioritet. 6. Korrupsiyaya qarşı mübarizə üzrə maarifləndirmə</b>				
6.4.	Dövlət qulluqçuları üçün korrupsiyaya qarşı mübarizə və etik davranış qaydaları ilə bağlı təlim kurslarının keçirilməsi	II ərzində	Şəhər İcra Hakimiyyəti	
6.9.	Kütləvi informasiya vasitələrinin, o cümlədən dövlət orqanlarının öz internet və sosial şəbəkə səhifələrindən istifadə etməklə korrupsiyaya qarşı mübarizə tədbirləri ilə əlaqədar xüsusi buraxılışların təşkili, bu sahədə müxtəlif videoçarxların, bukətlərin hazırlanması və əhali arasında yayılmasının təşviq edilməsi	II ərzində	Aparatın İctimai-siyasi və humanitar məsələlər şöbəsi İnformasiya sektoru	

İHB-nın müavini- Şəhər Təsərrüfatı şöbəsinin müdiri

 Mehluqə Cavadova


İHB-nın müavini – İctimai-siyasi və humanitar məsələlər şöbəsinin müdiri

 Hikmət Kərimov

İstehsal və xidmət sahələri sektorunun müdiri

 İlqar Pirməmmədov

Hüquq şöbəsinin müdiri

 Mahir Əliyev